



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

443099, г. Самара,
ул. А. Толстого, 38/16
Телефон: (846) 332-11-07, факс: 332-04-59
E-mail: main@samara.edu.ru

Руководителям
территориальных управлений
министерства образования и науки
Самарской области

Руководителям департаментов
образования администраций
г.о. Самара и г.о. Тольятти

09.01.2020 № *МО-16-09-01/6-ТУ*

на № _____

Уважаемые коллеги!

В целях обеспечения общих подходов и принципов приема в первые классы государственных и муниципальных общеобразовательных организаций на территории Самарской области для обучения в 2020-2021 учебном году, в том числе регистрации обращений с использованием государственной информационной системы Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системы образования», направляем информацию для использования в работе и информирования родителей (законных представителей) будущих первоклассников (прилагается).

В целях обеспечения прав граждан при приеме на обучение обращаем внимание на неукоснительное соблюдение норм действующего законодательства.

Приложение: на 19 л. в 1 экз.

Заместитель министра

Е.О. Пинская

Приложение
к письму министерства образования и
науки Самарской области
от 09.01.2020 № МО-16-09-01/6-ТЧ

Об организации приема детей в первые классы
государственных и муниципальных образовательных организаций
Самарской области в 2020 году

Прием на обучение в государственные и муниципальные образовательные организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок);

Административным регламентом предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам», утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 № 126-од (для государственных образовательных организаций, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования);

Правилами приема на обучение в конкретную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила).

График начала приема заявлений в первые классы государственных и муниципальных образовательных организаций Самарской области на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Наименование муниципальных районов и городских округов	Дата, время (местное) начала приема
1.	г.о. Самара – в муниципальные общеобразовательные организации, за которыми закреплен весь муниципалитет	20.01.2020 (понедельник) 9.00
2.	г.о. Отрадный, м.р. Кинель-Черкасский, Богатовский, Волжский, г.о. Новокуйбышевск -- во все государственные общеобразовательные организации.	21.01.2020 (вторник) 9.00
3.	г.о. Тольятти – в муниципальные общеобразовательные организации, за которыми закреплен весь муниципалитет	22.01.2020 (среда) 9.00
4.	г.о. Кинель, м.р. Кинельский, г.о. Жигулевск, м.р. Ставропольский, Большеглушицкий, Большечерниговский, Нефтегорский, Алексеевский, Борский – во все государственные общеобразовательные организации	23.01.2020 (четверг) 9.00
5.	г.о. Похвистнево, м.р. Похвистневский, Исаклинский, Камышлинский, Клявлинский, Красноярский, Кошкинский, Елховский, Сергиевский, Челно-Вершинский, Шенталинский – во все государственные общеобразовательные организации	24.01.2020 (пятница) 9.00
6.	г.о. Чапаевск, м.р. Безенчукский, Красноармейский, Пестравский, Приволжский, Хворостянский, г.о. Сызрань, г.о. Октябрьск, м.р.Сызранский, Шигонский – во все государственные общеобразовательные организации	27.01.2020 (понедельник) 9.00
7.	г.о. Тольятти – во все муниципальные общеобразовательные организации	28.01.2020 (вторник) 9.00
8.	г.о. Самара – во все муниципальные общеобразовательные организации	30.01.2020 (четверг) 9.00

График начала приема заявлений размещается:

на официальном сайте министерства образования и науки Самарской области (далее – минобрнауки Самарской области) – <http://educat.samregion.ru/>;

на официальных сайтах территориальных управлений минобрнауки Самарской области – http://educat.samregion.ru/structure/territorial_management/;

на официальных сайтах Департаментов образования Администраций городских округов Самара (http://samadm.ru/authority/the_department_of_education/) и Тольятти (<http://www.do.tgl.ru/>);

на официальных сайтах образовательных организаций, а также на информационных стендах в зданиях образовательных организаций.

Каждая образовательная организация размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде в здании: информацию о планируемом количестве мест в первых классах, Правилах, дате начала приема заявлений в первые классы и график приема документов.

На официальных сайтах всех территориальных управлений минобрнауки Самарской области и департаментов образования городских округов Самара и Тольятти размещаются копии документов, закрепляющих за образовательными организациями территориальные участки, а также перечень всех образовательных организаций с реквизитами, адресами их официальных сайтов и минимальным количеством мест для приема на обучение в первые классы на 2020-2021 учебный год.

Способы подачи заявления

Заявления о приеме в первый класс родители (законные представители) детей могут подать одним из двух способов (на выбор):

на бумажном носителе, лично обратившись в образовательную организацию;

самостоятельно в электронной форме (электронное обращение) посредством государственной информационной системы Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее – АСУ РСО) по адресу в сети Интернет: <https://es.asurso.ru/> (далее - Портал образовательных услуг), пройдя предварительно на данном Портале образовательных услуг авторизацию заявителя через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА).

При выборе способа подачи заявления в электронной форме заявителя должны заблаговременно до даты начала приема заявлений пройти процедуру личной регистрации на сайте <https://gosuslugi.ru> или <https://esia.gosuslugi.ru/registration/> с использованием своего номера СНИЛС и

получить подтвержденную учетную запись в ЕСИА. Ознакомиться с процедурой регистрации можно, перейдя по ссылке: <http://vsegosuslugi.ru/registraciya-na-saite-gosuslugi/>.

При самостоятельном обращении заявителя посредством сети Интернет к информационным ресурсам АСУ РСО, адресам электронной почты минобрнауки Самарской области, территориальных органов управления образованием, образовательных организаций все вопросы предоставления прав доступа к сети Интернет, покупки, настройки и наладки для этого соответствующего оборудования и программных продуктов решаются заявителем самостоятельно.

Минобрнауки Самарской области не несет ответственности за задержку, удаление, недоставку или невозможность загрузить любые данные, предоставляемые заявителем, при обращении заявителя самостоятельно посредством информационно-коммуникационных сетей общего доступа (сеть Интернет) к информационным ресурсам АСУ РСО, адресам электронной почты минобрнауки Самарской области, территориальных органов управления образованием, образовательных организаций.

Этапы приема в первые классы

Процедура приема в первые классы для обучения в 2020-2021 учебном году проходит поэтапно.

1 этап – с даты и времени начала приема заявлений (по графику) по 30.06.2020.

На данном этапе рассматриваются заявления от родителей (законных представителей):

- детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территорией;
- детей, зачисленных в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного

образования (структурное подразделение (филиал) общеобразовательной организации – детский сад).

В случае если родители детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в структурном подразделении (филиале, отделении) образовательной организации, приняли решение о продолжении обучения в данной образовательной организации по программам начального общего образования, они выражают свое желание письменно в заявлении на имя руководителя образовательной организации, по форме, установленной данной образовательной организацией, не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты начала приема заявлений в первый класс в данную образовательную организацию. После регистрации данного заявления подавать новое заявление о приеме на обучение в первый класс не требуется.

2 этап – с 01.07.2020 по 05.09.2020.

На данном этапе рассматриваются заявления для приема на свободные места от родителей (законных представителей) вне зависимости от места регистрации ребёнка.

Если образовательная организация приняла всех зарегистрированных на закрепленной за ней территорией детей ранее 30.06.2020, то она вправе начать прием на свободные места ранее 01.07.2020, о чем она обязана проинформировать граждан на своем официальном сайте.

Особенности подачи заявления в электронной форме

Перед заполнением электронного обращения о приеме в первый класс заявитель (родитель (законный представитель) ребенка):

- проходит авторизацию в ЕСИА,
- выбирает муниципальный район или городской округ, где находится выбранная им образовательная организация,
- заполняет поля формы [данные о себе, о ребенке, в отношении которого регистрируется электронное обращение, данные о регистрации ребенка по месту жительства (месту пребывания),

указывает одну образовательную организацию из перечня, в которую регистрируется электронное обращение, параллель классов (1 класс), вид общеобразовательной программы (основная общеобразовательная или адаптированная)],

- дает согласие (ставит отметку о согласии) на обработку своих персональных данных и данных своего ребенка, в отношении которого подается обращение.
- регистрирует самостоятельно электронное обращение, выбрав соответствующую кнопку.

После заполнения и регистрации электронного обращения заявитель получает регистрационный номер и время регистрации электронного обращения, по которому он сможет самостоятельно получать информацию о статусе его обращения в АСУ РСО в сети Интернет по адресу: <https://es.asurso.ru/>.

В течение суток, не считая даты регистрации электронных обращений, образовательная организация на информационном стенде и на официальном сайте размещает реестр всех зарегистрированных обращений (далее – реестр), в котором вместо персональных данных заявителей и детей указываются номера всех зарегистрированных электронных обращений, дата и время их регистрации, сведения о наличии льготы (права внеочередного, первоочередного, преимущественного приема).

Данные в реестре обновляются ежедневно при наличии новых зарегистрированных заявлений в первые классы.

На одного ребенка может быть зарегистрировано только одно обращение о приеме в первый класс (первое по времени регистрации в АСУ РСО).

До окончания рассмотрения и принятия решения по данному зарегистрированному заявлению или электронному обращению иные заявления в первый класс, неоднократно поданные на ребенка любым способом в одну или несколько образовательных организаций, не регистрируются и не рассматриваются в образовательной организации.

Повторно подать электронное обращение или заявление о приеме в первый класс возможно только после отказа в приеме по итогам рассмотрения администрацией образовательной организации зарегистрированного заявления или аннулирования данного заявления.

Перечень категорий граждан, имеющих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема в первый класс

1. В соответствии с Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Федеральным законом «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 № 403-ФЗ, Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1 право на внеочередное предоставление места в образовательные организации, имеющие интернат, установлено для следующих категорий граждан:

- 1) дети судей;
- 2) дети сотрудников Следственного комитета;
- 3) дети прокуроров.

2. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для следующих категорий граждан:

для сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан, а именно:

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в

связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

3. В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места установлено детям военнослужащих по месту жительства их семей.

4. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудники), граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а именно:

1) детям сотрудника;

2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5 настоящей части.

5. В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Предоставление документов, подтверждающих сведения,

указанные заявителем в заявлении

Заявитель лично предоставляет в образовательную организацию в течение 3 рабочих дней (не считая дня регистрации электронного обращения в АСУ РСО) документы, подтверждающие указанные им сведения в электронном заявлении:

- Свидетельство о рождении ребёнка (оригинал + копия);
- Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории (оригинал + копия), которое необходимо получить заранее в правоохранительных органах;

О порядке получения свидетельства о регистрации по месту жительства/пребывания на несовершеннолетнего можно узнать на официальном сайте Главного управления по вопросам миграции МВД России – <https://мвд.рф/Deljatelnost/emvd/guvm/регистрационный-учет>.

- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (оригинал).
- Документы, подтверждающие право ребенка на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием на обучение в образовательную организацию.
- Любые иные документы по усмотрению заявителя (оригинал + копия).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

В соответствии с пунктом 3 Порядка Правила приема в конкретную организацию в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются организацией самостоятельно. Исходя из этого, перечень дополнительно предоставляемых заявителями документов, подтверждающих преимущественное право, установленное Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», указывается в Правилах конкретной образовательной организации, а именно документов, подтверждающих проживание детей в одной семье и общее место жительства на территории, за которой закреплена образовательная организация.

Таковыми документами могут являться:

- Свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) обучающегося в образовательной организации (брата и (или) сестры);
- Свидетельство о рождении, в котором указаны родители ребенка (брата и (или) сестры);
- Документы, подтверждающие родство детей.

В случае возникновения спорных ситуаций, в том числе связанных с рассмотрением и применением права преимущественного приема детей на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры, образовательные организации и (или) родители (законные представители) вправе обратиться в территориальные органы управления образованием (для муниципальных образовательных организаций г.о. Самара и г.о. Тольятти – в департаменты образования Администраций г.о. Самара и г.о. Тольятти) в территориальные конфликтные комиссии (комиссии по защите прав несовершеннолетних граждан).

Если в установленный срок документы не будут предоставлены заявителем или сведения о ребенке в представленных заявителем документах

будут отличаться от сведений, указанных им в электронном обращении, то данное электронное обращение заявителя может быть аннулировано по решению образовательной организации, и в этом случае ребенок не может быть зачислен в данную образовательную организацию. При этом родителям необходимо будет подавать новое заявление о приеме в первый класс.

Для удобства родителей (законных представителей) детей образовательные организации устанавливают график приема документов и размещают его в общем доступе (на информационных стендах и официальном сайте).

После приема полного пакета документов от родителя (законного представителя) в течение 7 рабочих дней образовательной организацией самостоятельно принимается решение о приеме на обучение ребенка и издается приказ о его зачислении с 01.09.2020.

Данный приказ в день издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации (с обезличенными персональными данными зачисленных детей).

Отказать в зачислении в образовательную организацию можно только при отсутствии свободных мест.

В случае если родителям (законным представителям) отказано в приеме в первый класс по месту регистрации ребенка, им необходимо письменно обращаться в территориальный орган управления образованием:

в Самаре и Тольятти – в департаменты образования Самары и Тольятти;
в остальных муниципальных районах и городских округах Самарской области – в территориальные управления минобрнауки Самарской области.

Примерная форма регистрации данных для формирования электронного обращения от заявителя в общеобразовательную организацию для приема в 1 класс

Перечень данных, которые должны быть указаны заявителем (родителем/законным представителем ребенка) в заявлении о приеме на обучение в 1 класс, определены в Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (<http://www.rg.ru/2014/04/11/priem-dok.html>).

Важно: поля, не отмеченные знаком *, подлежат обязательному заполнению сведениями, если эти сведения есть в соответствующих документах, предоставляемых заявителем в школу (например, поле «Отчество»).

№ 1



Портал образовательных услуг

Регистрация обращения в общеобразовательную организацию в 1-ый класс будущего учебного года

Вы выбрали муниципалитет г. Жигулевск

Вы выбрали муниципалитет г. Жигулевск

Выбрать другой

Данные заявителя

Заявитель

Фамилия*	Иванов
Имя*	Иван
Отчество	Иванович
Дата рождения*	05.05.1976
Тип заявителя*	Заявитель (родитель)
Тип родства*	Отец

Удостоверение личности

Тип документа	Паспорт гражданина РФ
Серия*	1254
Номер*	123456
Кем выдан*	ОУД. г.о. Жигулевск
Дата выдачи*	20.04.2007
Код подразделения*	100.019

Вид удостоверения личности заявителя
можно выбрать (если заявитель не
имеет документа РФ)

№ 2

Вид удостоверения личности ребенка
можно **выбрать** (если ребенок не имеет
Документа РФ)

Данные ребенка

ФИО

Фамилия' Иванов

Имя' Мья

Отчество' Иванович

Дата рождения' 15.02.2012

Место
рождения' г.о. Жигулевск

Сведения о документе, удостоверяющем личность

Тип документа' Свидетельство о рождении

Серия' ИЕР

Номер' 125476

Выдан' ЗАГС г.о. Жигулевска

Дата выдачи' 28.03.2012

Номер актовой
записи' 125

№ 3

Данные заполняются из документа о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания), который получается заявителем заранее.

Адрес регистрации ребенка

Регион* Самарская область
Район
Город/Населенный пункт* г.о. Жигулевск
Улица* (г.о. Жигулевск)
Дом (корпус строение) 12
Квартира 3

Адрес проживания ребенка

Регион* Самарская область
Район
Город/Населенный пункт* г.о. Жигулевск
Улица* Свердлова
Дом (корпус строение) 5
Квартира 1

Адрес регистрации совпадает с адресом проживания

№ 4

Контактная информация

Способы связи

E-mail

Телефон

Контактные данные

E-mail

Телефон* 89372153669

№ 5

Заявитель должен выбрать программу обучения

Дополнительные параметры

Свойства требуемой ООО

Программа
Общеобразовательная программа обучения

Льготная категория

Льгота
Без льготы

Заявитель может указать (при наличии документа) данные о льготе по приему в 1 класс

№ 6

Заявитель нажимает поле «Показать школы по выбранным параметрам»

Загрузить ООО по выбранным параметрам

Общеобразовательные организации

Выбор ООО

Организация
Гимназия № 1 г.о. Самара

Класс
1

Выбранная организация

Гимназия № 1 г.о. Самара, 1 класс

Заявитель должен выбрать только 1 школу и указать параллель 1 классов

Подтверждение

1. Заявитель должен отметить поле «Я даю согласие на обработку персональных данных»

Я даю согласие на обработку персональных данных и подтверждаю ознакомление с документами размещенными на официальном сайте выбранного учреждения*

Проверочное слово *

2. Заявитель должен ввести текст с картинки



Введите текст с картинки
[1-0KJAM]

5. Заявитель должен нажать на поле «Зарегистрировать заявление»



Для подтверждения проверочного слова нажмите зеленую кнопку с галочкой

3. Если проверочное слово не принимается, то нажать повтор

4. После ввода текста с картинки заявитель должен нажать на поле

После успешной регистрации электронного заявления заявителю предоставляется номер заявления, дата и время его регистрации.

Далее заявителю необходимо в течение 3 рабочих дней, не считая дня регистрации данного заявления, лично принести в школу указанные в заявлении документы.

Решение о приеме на обучение или отказе в приеме на обучение принимает исключительно школа на основе правил приема на обучение, действующих в данной школе, а также приказа Минобразования России от 22.01.2014 № 32.

Внимание! Прием электронных обращений в 1 класс осуществляется **ТОЛЬКО ПО ЕДИНСТВЕННОМУ АДРЕСУ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ: <https://es.asurso.ru/>**. Все другие адреса и сайты не являются официальными, заполнение любых данных о заявителе и детях на данных сайтах не является подачей заявления в 1 класс! Любая информация об открытии т.н.

«тестовых» и «демонстрационных» форм записи в 1 класс, размещаемых на сторонних ресурсах, является недостоверной и может быть направлена на незаконный сбор персональных данных!!

ПЕРВЫЙ РАЗ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

Родителям о порядке приёма в школу

Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на основании приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32. Ознакомиться с приказом можно перейдя по ссылке:

нажать

1. Подать заявление

✓ **через Интернет!!!*** только по адресу: <https://es.asargo.ru> («Portal образовательных услуг») – в школах г.о. Самара, Тольятти и в школах Самарской области

или **лично в школе** (предварительно необходимо ознакомиться с правилами приема в школу, куда подается заявление).

1 этап подачи заявлений (по графику не позднее 1 февраля 2020 г. – 30 июня 2020г.)**;

- ребёнок проживает на территории, закреплённой за школой***;
- ребёнок является воспитанником детского сада, являющегося филиалом или структурным подразделением (отделением) данной школы (зачисляется в порядке, **установленном школой самостоятельно**)

* родители (законные представители) должны быть зарегистрированы посредством своего СНИЛС в ЕСИА, т.е. иметь возможность авторизоваться в ЕСИА и иметь подтвержденную учетную запись, проверка учетной записи осуществляется <https://esia.gosuslugi.ru>

** даты и время начала приема заявлений в 1 класс указаны по ссылке: [посмотреть](#)

*** При приеме детей, проживающих на закрепленной территории, учитываются права на внеочередное, первоочередное предоставление места в школу, а также право преимущественного приема на обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2 этап (1 июля 2020 г. – 5 сентября 2020г.);

- вне зависимости от места проживания ребёнка При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Подтверди документами

✓ **принесите документы в школу*** - в течение **трех рабочих дней**, не считая дня подачи заявления.

* школы могут устанавливать графики приема документов.

Перечень документов, которые необходимо принести в школу:

- Свидетельство о рождении ребёнка (оригинал + копия);
- Свидетельство** о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал + копия) - необходимо получить **заранее до даты начала приема заявлений в 1 класс!!!**
- ** на **зарегистрированных по месту жительства/пребывания детей выдётся в отделах Главного управления по вопросам миграции МВД России** /
- Документ, удостоверяющий личность родителя / законного представителя (оригинал)

Родители (законные представители) **детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства**, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- Любые иные документы по усмотрению заявителя (оригинал + копия);
- Документы, подтверждающие право на внеочередное, первоочередное предоставление места в школу, а также право преимущественного приема на обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1 О порядке получения свидетельства о регистрации по месту жительства/пребывания на несовершеннолетнего Вы можете узнать на официальном сайте Главного управления по вопросам миграции МВД России – <https://мвд.рф/DeJatelhost/emvd/gumv/registratsionnyj-uchet>

Подробнее о порядке приёма в первый класс Вы можете ознакомиться на сайтах: **выбранной Вами школы, территориальных управлений министерства образования и науки Самарской области** (<http://www.educat.samregion.ru/>), **департаментах образования г.о. Самара** (http://samadm.ru/city-life/obrazovanie/the_department_of_education/) и **г.о. Тольятти** (<http://www.dolg.ru/?do=static&page=1class/>).

Внимание! Прием электронных обращений в 1 класс осуществляется **ТОЛЬКО ПО ЕДИНСТВЕННОМУ АДРЕСУ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ: <https://es.asargo.ru/>**. Все другие адреса и сайты не являются официальными, заполнение любых данных о заявителе и детей на данных сайтах не является подачей заявления в 1 класс!

3. Узнать результаты

✓ **через Интернет** – на сайте школы

или

✓ **лично в школе** – на информационном стенде

в течение **7 рабочих дней** после предоставления полного пакета документов в школу.

Решение о приеме или отказе в приеме в школу принимается школой самостоятельно!