


УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МАОУ детским садом № 210 «Ладушки»
 О.Ю. Андрианова
 Приказ № 2-од от 27.02.2014 г

ПЛАН - ГРАФИК

мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МАОУ детском саду №210 «Ладушки», реализующему основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования

Цель: управление процессом введения ФГОС ДО в МАОУ детский сад №210 «Ладушки»

Задачи:

- организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО;
- разработка организационно-управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО;
- наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регуливающими реализацию ФГОС ДО;
- организация эффективной кадровой политики;

Направление деятельности	Мероприятия	Ответственные
Январь 2014 г.		
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ДО. 2. Приказ о создании рабочей группы по введению ФГОС ДО	Заведующий О.Ю.Андрианова, заместитель заведующего Л.П.Горбунова Заведующий О.Ю.Андрианова
Организационное сопровождение введения ФГОС ДО	1. Создание тематического раздела на ТолВИКИ по методическому сопровождению ФГОС ДО.	заместитель заведующего Л.П.Горбунова
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Организация переподготовки педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Минтруда России от	Заведующий О.Ю.Андрианова, заместитель заведующего Л.П.Горбунова, специалист отдела кадров

	18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)»(воспитатель, учитель)	Н.А.Грачева
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Разработка (внесение изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Заведующий О.Ю.Андрианова, специалист отдела кадров Н.А.Грачева
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	1. Наполнение и своевременное обновление на сайте МАОУ тематического раздела «ФГОС ДО»	заместители заведующего Л.П.Горбунова, И.Н.Ромашова
Февраль 2014г.		
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ об утверждении плана-графика введения ФГОС ДО в МАОУ детский сад №210 «Ладушки» на 2014, 2015 годы 2. Разработка положения о рабочей группе по обеспечению введения ФГОС ДО в МАОУ детский сад №210 «Ладушки» 3. Приведение локальных актов МАОУ детский сад №210 «Ладушки» в соответствие с требованиями ФГОС ДО 4. Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ДО 	<p>Заведующий О.Ю.Андрианова</p> <p>Заведующий О.Ю.Андрианова</p> <p>Заведующий О.Ю.Андрианова</p> <p>Заведующий О.Ю.Андрианова, заместители заведующего</p>
Организационное сопровождение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация изучения вопросов введения ФГОС ДО на педагогическом совете МАОУ детский сад №210 «Ладушки» 2. Организация деятельности рабочей группы по обеспечению введения ФГОС ДО 3. Анализ условий (психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых), а также анализ развивающей предметно-пространственной среды МАОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО 	<p>Методическая служба МАОУ</p> <p>заместитель заведующего Л.П.Горбунова</p> <p>Методическая служба МАОУ</p>

	4. Организация системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО	заместитель заведующего Л.П.Горбунова
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников через систему внутриучрежденческого обучения	Методическая служба МАОУ
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	1. Изучение информационно-методических журналов «Современное дошкольное образование», «Управление ДОУ», «Старший воспитатель» 2. Проведение педагогического совета (с внесением в повестку вопроса обеспечения введения ФГОС ДО)	Методическая служба МАОУ
Март 2014 г.		
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ДО 2. Приведение локальных актов МАОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Заведующий О.Ю. Андрианова, заместители заведующего, методическая служба МАОУ Заведующий О.Ю. Андрианова
Организационное сопровождение введения ФГОС ДО	1. Проведение заседаний рабочих групп в рамках реализации плана по обеспечению введения ФГОС ДО 2. Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Методическая служба МАОУ Заведующий О.Ю. Андрианова, заместители заведующего
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Мониторинг потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических работников МАОУ по вопросам ФГОС ДО 2. Согласование с МАОУ ДПО «Ресурсный центр» документации по аттестации на соответствие занимаемой должности	заместитель заведующего Л.П.Горбунова
Методическое сопровождение введения ФГОС ДО	1. Реализация плана методической работы по обеспечению введения ФГОС ДО в МАОУ.	Методическая служба МАОУ
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Определение объема средств, необходимых для реализации ООП ДО и обеспечения условий реализации ФГОС ДО	Заведующий О.Ю. Андрианова, гл. бухгалтер Н.В. Вырмаскина
Информационное обеспечение	1. Работа с информационными материалами на сайте по вопросам	заместители заведующего

введения ФГОС ДО	реализации ФГОС ДО	Л.П.Горбунова, И.Н.Ромашова
Апрель 2014г.		
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО	1.Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ДО 2. Приведение локальных актов МАОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Заведующий О.Ю.Андрианова, заместители заведующего Заведующий О.Ю.Андрианова
Организационное сопровождение введения ФГОС ДО	1.Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Заведующий О.Ю.Андрианова, заместители заведующего
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	1.Повышение квалификации работников методической службы МАОУ по вопросам ФГОС ДО через КПК (72 часа), организованные МАОУ ДПО «Ресурсный центр»	заместитель заведующего Л.П.Горбунова
Методическое сопровождение введения ФГОС ДО	1. Анализ примерных основных образовательных программ дошкольного образования, включенных в реестр	Методическая служба МАОУ
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	1. Освещение хода введения ФГОС ДО на сайте МАОУ 2. Информирование родителей о ходе введения ФГОС ДО в МАОУ через проведение дня открытых дверей, проведение родительских собраний и информационные стенды 3. Презентация городского сетевого проекта «Детский сад – социокультурный центр» на совещании руководителей образования 4. Городская педагогическая панорама «Реализация Программы патриотического воспитания дошкольников в Самарской области «Я живу на Самарской Земле...» (Региональный компонент ООП ДО)	заместитель заведующего И.Н.Ромашова Методическая служба МАОУ Заведующий О.Ю.Андрианова заместитель заведующего Л.П.Горбунова
Май 2014г.		
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО	1.Разработка с учетом примерных основных образовательных программ дошкольного образования основной образовательной программы МАОУ 2.Определение учебно-методического комплекса, используемого при реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАОУ	Методическая служба МАОУ, члены рабочей группы

	3. Приведение локальных актов МАОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Заведующий О.Ю.Андрианова
Организационное сопровождение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение итогового педагогического совета с внесением и обсуждением вопросов введения ФГОС ДО 2. Разработка и реализация моделей взаимодействия МАОУ с социальными партнерами 3. Привлечение общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников к проектированию основной образовательной программы дошкольного образования 	Заведующий О.Ю.Андрианова, заместители заведующего, методическая служба МАОУ
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Реализация плана-графика повышения квалификации педагогов через систему внутриучрежденческого обучения по вопросам ФГОС ДО	Методическая служба МАОУ
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	1. Освещение хода введения ФГОС ДО на сайте МАОУ	заместитель заведующего И.Н.Ромашова
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Контроль за выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности по позициям реализации ФГОС ДО	Заведующий О.Ю.Андрианова, гл.бухгалтер Н.В. Вырмаскина
Июнь – июль - август 2014г.		
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и утверждение с учетом примерных основных образовательных программ дошкольного образования основной образовательной программы МАОУ 2. Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеры премирования с учетом результативности внедрения ФГОС ДО 	Методическая служба МАОУ, члены рабочей группы Заведующий О.Ю.Андрианова
Организационное сопровождение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование в МАОУ внутренней системы оценки качества дошкольного образования 2. Формирование (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических работников МАОУ с учетом введения ФГОС ДО 	Методическая служба МАОУ, члены рабочей группы заместитель заведующего Л.П.Горбунова

	<p>3. Организация проведения аттестации педагогических работников в условиях введения ФГОС ДО (формирование потребности)</p> <p>4. Проведение экспертизы основной образовательной программы МАОУ</p> <p>5. Организация и проведение мониторинга состояния методической работы в МАОУ (по запросу МОиН Самарской области – июнь)</p> <p>6. Проведение мониторинга соответствия реально существующего ресурсного обеспечения МАОУ требованиям ФГОС ДО.</p>	<p>Заведующий О.Ю. Андрианова</p> <p>заместитель заведующего Л.П. Горбунова, методическая служба МАОУ</p>
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Организация мер по переподготовке педагогических работников (информационные письма в ВУЗы, составление прогноза обеспечения кадрами МАОУ на перспективу)	Заведующий О.Ю. Андрианова, специалист отдела кадров Н.А. Грачева
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	<p>1. Участие в Августовском совещании педагогических работников (секция по вопросам введения ФГОС ДО в 2013- 2014 учебном году)</p> <p>2. Подготовка материалов публичного отчета о реализации плана-графика введения ФГОС ДО</p>	заместитель заведующего Л.П. Горбунова, методическая служба МАОУ
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Контроль за выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности по позициям реализации ФГОС ДО (минимизация рисков ведения бухгалтерской отчетности)	Заведующий О.Ю. Андрианова, гл. бухгалтер Н.В. Вырмаскина
Сентябрь 2014 г. – май 2015 г.		
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО	<p>1. Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ДО</p> <p>2. Корректировка (при необходимости) локальных актов МАОУ с целью приведения их в соответствие с требованиями ФГОС ДО</p> <p>3. Корректировка Программы развития МАОУ</p>	<p>Заведующий О.Ю. Андрианова</p> <p>Заведующий О.Ю. Андрианова заместитель заведующего Л.П. Горбунова, методическая служба МАОУ</p>
Организационное сопровождение введения ФГОС ДО	<p>1. Корректировка и реализация плана-графика (дорожной карты) введения ФГОС ДО в МАОУ</p> <p>2. Формирование (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических работников МАОУ с учетом введения</p>	заместитель заведующего Л.П. Горбунова, методическая служба МАОУ, члены рабочей группы

	<p>ФГОС ДО в текущем учебном году</p> <p>3. Реализация разработанной модели взаимодействия МАОУ с социальными партнерами</p> <p>4. Участие в региональном форуме работников дошкольного образования, посвященном проблемам и перспективам развития дошкольного образования в Самарской области</p> <p>5. Проведение курсовой подготовки педагогов дошкольного образования по использованию в образовательном процессе современных ИКТ-технологий (по заявкам МАОУ)</p> <p>6. Реализация плана методической работы по обеспечению введения ФГОС ДО в МАОУ в текущем учебном году</p>	<p>Заведующий О.Ю.Андрианова</p> <p>методическая служба МАОУ</p> <p>методическая служба МАОУ</p>
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	<p>1. Организация проведения аттестации педагогических работников в условиях введения ФГОС ДО с учетом федеральных требований</p> <p>2. Повышение квалификации педагогических работников МАОУ по вопросам ФГОС ДО</p> <p>3. Обеспечение участия педагогов МАОУ в мероприятиях по введению ФГОС ДО различных уровней</p>	<p>Заведующий О.Ю.Андрианова, заместитель заведующего Л.П.Горбунова, методическая служба МАОУ, члены рабочей группы</p>
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	<p>1. Освещение хода введения ФГОС ДО на сайте МАОУ</p> <p>2. Участие в городской педагогической мастерской «Алгоритмы использования методик диагностики освоения дошкольниками регионального компонента «Патриотическое воспитание дошкольников в Самарской области»</p> <p>3. Участие в городской педагогической панораме «Реализация патриотического воспитания дошкольников в Самарской области» (региональный компонент ООП ДО)</p>	<p>заместитель заведующего И.Н.Ромашова</p> <p>заместитель заведующего Л.П.Горбунова</p> <p>заместитель заведующего Л.П.Горбунова</p>
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО	<p>1. Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО</p>	<p>Заведующий О.Ю.Андрианова, заместители заведующего</p>
Мониторинговые		

мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1.Проведение мониторинга условий реализации ФГОС ДО в МАОУ (самообследование) 2.Проведение мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставляемых МАОУ образовательных услуг 	Заведующий О.Ю.Андрианова, заместитель заведующего Л.П.Горбунова
Июнь-июль-август 2015 г.		
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1.Корректировка и утверждение основной образовательной программы МАОУ 	Заведующий О.Ю.Андрианова, методическая служба МАОУ, члены рабочей группы
Организационное сопровождение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1.Корректировка (при необходимости) внутренней системы оценки качества дошкольного образования в МАОУ 2. Организация и проведение мониторинга состояния методической работы в МАОУ (по запросу МОиН Самарской области – июнь). 3. Участие в Августовском совещании педагогических работников (секция по вопросам введения ФГОС ДО в 2013- 2014 учебном году) 4. Проведение мониторинга соответствия существующего ресурсного обеспечения МАОУ требованиям ФГОС ДО 	Заведующий О.Ю.Андрианова, методическая служба МАОУ, члены рабочей группы Заведующий О.Ю.Андрианова методическая служба МАОУ
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организация проведения аттестации педагогических работников в условиях введения ФГОС ДО с учетом федеральных требований 2.Организация повышения квалификации педагогических работников МАОУ по вопросам ФГОС ДО 3. Обеспечение участия педагогов МАОУ в мероприятиях по введению ФГОС ДО различных уровней 	заместитель заведующего Л.П.Горбунова, методическая служба МАОУ
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО 	Заведующий О.Ю.Андрианова, заместители заведующего

Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация информационной поддержки педагогических работников МАОУ с применением современных информационных технологий 2. Своевременное обновление раздела сайта «ФГОС ДО» и освещение хода введения ФГОС ДО 	<p>Заведующий О.Ю. Андрианова</p> <p>заместитель заведующего И.Н. Ромашова</p>
Сентябрь – декабрь 2015г.		
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ДО 2. Корректировка Программы развития МАОУ 3. Корректировка (при необходимости) локальных актов МАОУ с целью приведения их в соответствие с требованиями ФГОС ДО 	<p>Заведующий О.Ю. Андрианова, методическая служба МАОУ, члены рабочей группы</p> <p>Заведующий О.Ю. Андрианова</p>
Организационное сопровождение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга готовности системы дошкольного образования г.о. Тольятти для перехода на ФГОС ДО 2. Реализация плана методической работы по обеспечению введения ФГОС ДО в МАОУ в текущем учебном году 	<p>Заместитель заведующего Л.П. Горбунова, методическая служба МАОУ, члены рабочей группы</p>
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация проведения аттестации педагогических работников в условиях введения ФГОС ДО с учетом федеральных требований 2. Организация повышения квалификации педагогических работников МАОУ по вопросам ФГОС ДО 3. Обеспечение участия педагогов МАОУ в мероприятиях по введению ФГОС ДО различных уровней 4. 	<p>Заместитель заведующего Л.П. Горбунова, методическая служба МАОУ, члены рабочей группы</p>
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Освещение хода введения ФГОС ДО на сайте МАОУ 2. Участие в городской педагогической мастерской (в рамках работы городской творческой группы в логике ФГОС ДО) 	<p>Заместители заведующего И.Н. Ромашова, Л.П. Горбунова</p>